



همکاری بین کتابخانه های V8 در مناطق داخلی ولایت
ویدستریوتن

جزئیات تماس

دوروتیا

Byvägen 1, 917 81 Dorotea

تلیفون: 0942-140 78

پست الکترونیکی: biblioteket@dorotea.se

وبسایت: v8biblioteken.se/dorotea

لیکسیلی

Norra Torggatan 12, 921 31 Lycksele

تلیفون: 0950 168 25، فکس: 0950-134 01

پست الکترونیکی: biblioteket@lycksele.se

وبسایت: v8biblioteken.se/lycksele

مالو

Skolgatan 2A, 939 31 Malå

تلیفون: 0953-141 20

پست الکترونیکی: biblioteket@mala.se

وبسایت: v8biblioteken.se/mala

نورشو

Skolgatan 26, 935 32 Norsjö

تلیفون: 0918-142 55

پست الکترونیکی: biblioteket@norsjo.se

وبسایت: v8biblioteken.se/norsjo

سورشلی

Storgatan 11, 924 32 Sorsele

تلیفون: 0952-142 30، فکس: 0952-142 91

پست الکترونیکی: bibliotek@sorsele.se

وبسایت: v8biblioteken.se/sorsele

ستور اومان

Stationsgatan 6, 923 31 Storuman

تلیفون: 0951-141 80

پست الکترونیکی: biblioteket@storuman.se

وبسایت: v8biblioteken.se/storuman

ویل هلمینا

Tingsgatan 8, 912 33 Vilhelmina

تلیفون: 0940-141 60

پست الکترونیکی: folkbiblioteket@vilhelmina.se

وبسایت: v8biblioteken.se/vilhelmina

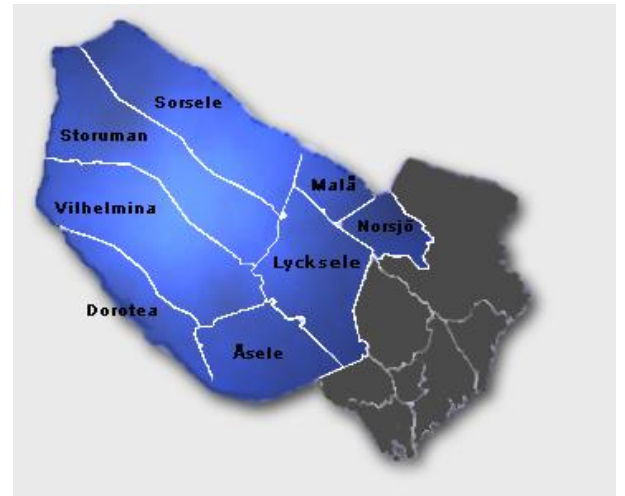
اوسیلی

Lillgatan 2, 919 32 Åsele

به کتابخانه های V8 خوش آمدید!

هشت کتابخانه ها - یک کارت

دوروتیا، لیکسیلی، مالو، نورشو، سورشلی، ستور اومان،
ویل هلمینا
و اوسیلی



هدف همکاری بین کتابخانه های ما،
فراهم آوردن خدمات هرچه بهتر در کتابخانه محلی تان است.

با همان یک کارت کتابخانه،

مواد را امانت بگیریید، مواد امانت گرفته شده را
برگردانید

و یا مواد را رزرو کنید.

تمدید مدت امانت

اگر خواهان تمدید مدت امانت باشید، میتوانید به وبسایت v8biblioteken مراجعه کنید. شما میتوانید به کتابخانه خود زنگ بزنید یا مراجعه کنید و خواهان کمک از مسئولین کتابخانه شوید. اگر شما بعد از سپری شدن مدت امانت به تجدید امانت اقدام کنید، در چنین صورت نیز مکلف به پرداخت جریمه تأخیر خواهید شد. اگر مدت امانت سپری شده باشد یا کسی منتظر امانت گرفتن همان مواد باشد، در آن صورت تمدید مدت امانت امکان پذیر نخواهد بود.

امانت های تأخیر شده

اگر مواد امانت گرفته شده بعد از دو یادآوری بازگردانده نشود، یک صورتحساب به آدرس امانت گیرنده فرستاده میشود و کارت کتابخانه قید میشود. کارت قید شده بعد از بازگرداندن امانت یا پرداخت صورتحساب دوباره فعال ساخته میشود. صورتحساب های مربوط به اطفال و نوجوانان زیر سن 18 سال به اولیاء شان فرستاده میشوند.

رزرو کردن مواد

شما میتوانید کتابی را که کس دیگری امانت گرفته باشد یا در یکی از سایر کتابخانه های v8 موجود باشد، رزرو کنید. به مجرد اینکه کتاب مهیا شود، به شما یک پیام فرستاده میشود.

شما میتوانید در کتابخانه تان یا در v8biblioteken.se به رزرو کردن مواد اقدام کنید.

هزینه ها

امانت گرفتن مواد رایگان است! البته در صورتیکه موادی به تأخیر بازگردانده شود، کتابخانه جریمه تأخیر را اخذ مینماید.

مدت امانت 28 روز 1 کرون در روز

مدت امانت 14 روز 5 کرون در روز

شما سر از اكمال سن 18 سال مکلف به پرداخت جریمه تأخیر میشوید. کتاب های مخصوص برای اطفال و نوجوانان از جریمه تأخیر مستثنی اند.

کتابخانه تاوان و جبران مواد گم شده یا آسیب دیده را اخذ مینماید. در هر دو موارد قیمت گذاری کتابخانه اعتبار دارد و مقدار هزینه فرق داشته میباشد.

رمز

یک رمز به کارت عضویت تان اختصاص داده میشود. با استفاده از رمز میتوانید وارد وبسایت کتابخانه شوید. در آنجا میتوانید مدت امانت را تمدید کنید، مواد را رزرو کنید، مواد الکترونیکی را امانت بگیرید و به جستجوی مواد در داتاباس پردازید. با استفاده از رمز میتوانید موادی را در دستگاه خودکار امانت گیری که در کتابخانه تان نصب میباشد، امانت بگیرید.

کارت کتابخانه

برای امانت گرفتن مواد، داشتن کارت کتابخانه لازمی است. کارت را با ارائه کردن کارت هویت معتبر عکسدار در کتابخانه دریافت میکنید. همزمان شما با پابندی به مقررات امانت گرفتن مواد که در کتابخانه های v8 رایج میباشد، موافقت میکنید.

اطفال میتوانند کارت کتابخانه را سر از سال که سن 6 سال را تکمیل میکنند، دریافت کنند.

کارت کتابخانه را باید حین امانت گرفتن مواد با خود داشته باشید. این کارت کتابخانه در همه کتابخانه های v8 مدار اعتبار است.

اطلاعات شخصی تان

جزئیات موادی که فعلاً امانت گرفته اید و مواد رزرو شده در یک سیستم کمپیوتری همگانی کتابخانه های v8 ثبت میگرددند.

این بدان معناست که موظفین کتابخانه به اطلاعات که مطابق به قانون علنیت و حفظ اسرار (OSL) از جمله اطلاعات سری و محرمانه شمرده میشوند، دسترسی خواهند داشت. مطابق به ماده 3 فصل 40 قانون علنیت و حفظ اسرار، همه کارکنان کتابخانه ها مکلف به حفظ اسرار و رازنگهداری میباشدند.

شما مسئولیت نگهداری مواد امانت گرفته شده را بعهده دارید

کارت کتابخانه یک سند باارزش به شمار میرود.

این بدان معناست که شما مسئولیت نگهداری کتابها و سایر مواد را که ذریعۀ کارت عضویت تان امانت گرفته میشوند، بعهده دارید.

اولیاء مسئولیت موادی را که فرزندان شان امانت میگیرند، به عهده دارند. اگر شما کارت خود را گم کنید، فوراً کتابخانه مربوطه تان را در جریان بگذارید تا کارت تان قید شود. اگر کس دیگری موادی را توسط کارت تان امانت بگیرد، ممکن است شما مکلف به پرداخت جبران آن گردید. توزیع کارت جدید 10 کرون قیمت دارد.

مدت امانت

طول مدت امانت منوط به آنچه که شما امانت میگیرید، فرق و تفاوت دارد. تاریخ بازگشت را میتوانید در رسید یا در حساب تان در وبسایت v8biblioteken.se مشاهده کنید.

اینکه مواد امانت گرفته شده به موقع بازگردانده شوند، از مکلفیت های شماست.

در صورت سپری شدن مدت امانت باید جریمه تأخیر پردازید. مواد مخصوص برای اطفال و نوجوانان و همچنان موادی که توسط اطفال و نوجوانان امانت گرفته میشوند، از جریمه تأخیر مستثنی میباشدند.

باکمال میل سوالات مطرح کنید!

آیا در مورد چیز دیگری سوالاتی را در ذهن دارید؟

از ما بپرسید تا شما را کمک نمائیم!